

Управление образования
Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района РТ

РАССМОТРЕНО

На педагогическом
Совете № 1 МБДОУ «Детский сад
«Боровичок» с.Борок» НМР РТ

« 28 » августа 2024 года

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
МБДОУ «Детский сад
«Боровичок» с.Борок» НМР РТ

« 28 » августа 2024 года



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад «Боровичок» с. Борок»

Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

на 2024-2025 учебный год

Республика Татарстан
г. Нижнекамск
2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

Визитная карточка МБДОУ «Детский сад “Боровичок” с. Борок»	
НМР РТ	3
Анализ работы МБДОУ «Детский сад “Боровичок” с. Борок»	
НМР РТ за 2023-2024 учебный год	4
Задачи на 2024-2025 учебный год	11
1. Работа с кадрами	
1.2. Работа медиков с педагогами	11
1.3. Работа с младшими воспитателями	11
1.4. Работа с работниками пищеблока	12
2. Методическая работа	
2.1. Педагогические советы	12
2.2. Медико-педагогические советы	15
2.3. Семинары, практикумы	16
2.4. Консультации, лектории для педагогов	16
2.5. Методические и педагогические часы	16
2.6. Открытые просмотры	17
2.7. Передовой педагогический опыт	17
2.8. Смотры-конкурсы	17
2.9. Конкурсы	17
2.10. Выставки	17
3. Организационно-педагогическая работа	
3.1. Тематические дни и недели	17
3.2. Фестиваль детского творчества	19
3.3. Праздники	19
3.4. Физкультурные досуги и развлечения	19
3.5. Музыкальные развлечения	20
3.6. Национальное воспитание.	20
3.7. Психолого-медико-педагогическое сопровождение детей	22
3.8. Организация дополнительных платных образовательных услуг	23
4. Контроль и руководство	
4.1. Мониторинг:	24
4.2. Контрольные проверки	24
4.3. Предупредительный контроль	24
4.4. Сравнительный контроль:	25
4.5. Оперативный контроль	25
5. Медицинская работа	
5.1. Организационно-медицинская работа	25
5.2. Лечебно-профилактическая работа	26
5.3. Противоэпидемическая работа.	27
6. Работа с родителями	27
7. Работа с социумом	27
8. Оборудование и оснащение педпроцесса	36
9. Административно-хозяйственная работа	37

Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад “Боровичок” с. Борок» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
Руководитель	Медведев Андрей Николаевич
Адрес организации	423587, Республика Татарстан, Нижнекамский район, село Борок. Улица Горького дом 8
Телефон, факс	8(8555) 44-70-24, 8(8555)44-70-26
Адрес электронной почты	borovik-nk@mail.ru
Учредитель	Исполнительный комитет Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан в лице Муниципального бюджетного учреждения "Управление дошкольного образования".
Дата создания	2021 год
Лицензия	№ Л035-01272-16/00254720 от 28.04.2021
Сайт	https://edu.tatar.ru/nkamsk/org6945
Режим работы	Пятидневная рабочая неделя, 7:00-17:30

Общее количество групп – 2

Из них – 1 группа раннего возраста

1 группа дошкольного возраста.

Общее количество детей – 26

Из них:

Дети раннего возраста, группа № 2 (с 1 до 3 лет) – 11 детей;

Дети дошкольного возраста, группа №1 (с 4 – 7 лет) – 15 детей.

Воспитание и обучение детей ведется на русском языке. Начиная с четырехлетнего возраста проводится обучение детей татарскому языку по учебно-методическому комплексу по обучению детей татарскому и русскому языкам.

В д/с оборудованы:

- физкультурный зал;

- кабинеты: методический, кабинет для занятий, заведующего. Предметно-развивающая среда организована согласно условий реализации программы «От рождения до школы»

Методическая тема, реализуемая в ДОУ «Боровичок»: «Формирование духовной нравственности воспитанников в условиях экологического воспитания»

Реализуемые комплексные образовательные программы

Наименование программы	В каких возрастных группах реализуется	Кол-во групп	Кто реализует
“ ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ”. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования/ Под ред.Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.	I группа раннего возраста младшая средняя старшая подготовительная к школе	2	Воспитатели

Авторские программы, методики, технологии, реализуемые в ДОУ

Наименование, автор	Направлен	Кем	Возрас	Кол-	Кто
---------------------	-----------	-----	--------	------	-----

	ие	утверждена	т детей	во групп	реализует
Е.В.Колесникова «Математические ступеньки»	ФЭМП	На педагогическом совете ДОУ «Боровичок»	4-7 лет	1	Воспитатели
Д.Н.Колдина. Рисование с детьми. Лепка и рисование с детьми. Конспекты занятий. И.А.Лыкова. Изобразительная деятельность в детском саду	ИЗО	На педагогическом совете ДОУ «Боровичок»	4-7 лет	1	Воспитатели
Журова Л. Е. "Обучение грамоте в детском саду"	Обучение грамоте	На педагогическом совете ДОУ «Боровичок»	6-7 лет	1	Воспитатели
Туган телдә сөйләшәбез	Озн. с окр., худ. лит-ра, разв. речи	МОиН РТ	4-7 лет	1	Воспитатели
Изучаем русский язык	Развитие речи	МОиН РТ	4-7 лет	1	Воспитатели
Татарча сөйләшәбез	Развитие речи	МОиН РТ	4-7 лет	1	Воспитатели

Дополнительные платные образовательные услуги, предоставляемые в ДОУ:

Наименование программы	Направление деятельности	Возрастная категория воспитанников	Кто реализует
“Сказкотерапия”	Коррекционно-развивающие занятия	2-3 года	
“Крепыш”	Физическое развитие	4-5 лет 5-6 лет 6-7 лет	

Анализ работы МБДОУ ДОУ «Боровичок» НМР РТ за 2023-2024 учебный год.

В 2023-2024 учебном году детский сад ставил перед собой цель: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья через реализацию проектов по обеспечению безопасности собственной жизнедеятельности.

В ходе достижения цели выполнялись следующие задачи:

1. Создание организационно-методических условий для формирования у детей нравственных ценностных ориентаций.

2. Повышение эффективности взаимодействия ДОУ и семьи на основе организации коллективных творческих дел.
3. Развитие активной и пассивной речи дошкольников посредством приобщения к мировой художественной литературе.

1. Для реализации данных задач в детском саду имеется кадровый потенциал в составе: Специалисты:

Воспитатели

№	ФИО	Образование	Категория	Стаж	Тема самообразования
1.	Шишлова Анна Николаевна	Высшее	1	10	Социализация младших дошкольников посредством сюжетно-ролевой игры
2.	Латышева Анастасия Ивановна	Высшее	1	11	Развитие речи в первой младшей группе через дидактические игры

Уровень образования педагогического коллектива:

Образование	Высшее	Среднее-специальное	Из них профильное	Прошли курсовую переподготовку
2021-2022 учебный год	100%	-	100%	-
2022-2023 учебный год	100%	-	100%	-
2023-2024 учебный год	100%	-	100%	-

Выводы: Уровень квалификации педагогов соответствует требованиям профессионального стандарта педагога.

Квалификационный уровень педагогических работников МБДОУ «Боровичок»:

Учебный год	1 категория	Высшая категория	СЗД	Без категории	Всего с категориями
2021-2022 учебный год	-	-	-	-	-
2022-2023 учебный год	-	-	100%	-	-
2023-2024 учебный год	100%	-	-	-	100%

Выводы: В таблице можно проследить, как меняется уровень квалификационных категорий. Это связано с тем, что меняется состав педагогов, педагоги увольняются, уходят в декретные отпуска. Год стал рекордным по повышению уровня категорийности за последние 2 года, и количество педагогов с 1 квалификационной категорией увеличилось на 2 педагогов.

Прохождение курсов повышения квалификации:

Учебный год	Всего	Бюджет	Внебюджет
2021-2022 учебный год	-	-	-
2022-2023 учебный год	100%	50%	50%
2023-2024 учебный год	-	-	-

Выводы: на конец 2023-2024 учебного года перспективный план прохождения курсов повышения квалификации выполнен полностью.

2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников достигалось следующими мероприятиями:

В детском саду 1 разновозрастная группа, начиная с 1 года. В связи с этим ведется объемная работа по снижению заболеваемости в группах младшего возраста. Это и ежедневные прогулки, и проветривания, и закаливающие мероприятия. Конечно же, большие усилия коллектив прилагает к легкому прохождению периода адаптации ясельных групп.

Заболеваемость общая:

	ясли	сад	Всего
2021-2022 учебный год	9,8	4.1	6,9
2022-2023 учебный год	9,2	3,8	6,5
2023-2024 учебный год	6,5	3,9	5,2

Выводы: Заболеваемость детей установилась на отметке 5,2, на что повлияла возросшая ответственность педагогического персонала по отношению к здоровью детей. За учебный год не было ни одного карантина.

Выполнение детодней:

	План	Факт	% выполнения
2021-2022 учебный год	4446	2514	60%
2022-2023 учебный год	4446	2696	69%
2023-2024 учебный год	4655	2666	74%

Выводы: выполнение количества детодней не изменилось по сравнению с показателями прошлого учебного года. Количество детей в детском саду продолжает увеличиваться, было 17, стало 19.

Организация питания в детском саду осуществляется в соответствии с нормативно-методическими документами законодательства, а так же санитарно-эпидемиологическими правилами, нормативами. Организация 4-х разового питания осуществляется в соответствии с утвержденным 10-ти дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста. На каждое блюдо имеется технологическая карта. Ежедневно в детский рацион включается: молоко, мясо, картофель, овощи, хлеб, крупы, сметана, сливочное и растительное масла, сахар, соль, творог, рыба, сыр, яйцо, фрукты, соки. Объем пищи, и выход блюд строго соответствует возрасту ребенка. Правильная технология приготовления блюд обеспечивает высокие вкусовые качества блюд и сохранность пищевой ценности продуктов. Сбалансированность рациона обеспечивается максимальным разнообразием меню (включение салатов, фруктов, соков). Круглый год проводится С-витаминизация третьих блюд. В питании учитываются индивидуальные особенности детей(непереносимость отдельных продуктов и блюд). Организована еженедельная дегустация блюд законными представителями воспитанников, с обязательной регистрацией в журнале.

3.Результаты выполнения образовательной программы ДОО по образовательным областям

Мониторинг освоения основной образовательной программы проведенной педагогами в начале и конце учебного года показал следующие результаты по образовательным областям в % соотношении:

	Предпосылки УУД	Социально - коммуникативное	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое	Физическое развитие	Общая успеваемость
--	-----------------	-----------------------------	-------------------------	------------------	----------------------------	---------------------	--------------------

			развитие						развитие					
	Нач ало года	Кон ец года	Нач ало года	Кон ец года	Нач ало года	Кон ец года	Нач ало года	Кон ец года	Нач ало года	Кон ец года	Нач ало года	Кон ец года	Нач ало года	Кон ец года
Усвоение программы	76	86,5	82	93,2	82	91,0	79	92,0	80	89,4	83	91,5	80	90,5 7
Динамический рост	10		11		9		13		9		9		10	

Выводы: Как видно в таблице по итогам диагностических мероприятий, выполнение программы составляет 90,5 %. Общий динамический рост по сравнению с началом учебного года составил 10 %. Это говорит о том, что учебно – воспитательная деятельность проводится на удовлетворительном уровне, и требует дополнительных вложений сил в развитие детей. Необходимо продолжать вести образовательную деятельность позволяющую усваивать программный материал на хорошем уровне, продолжать прикладывать усилия для поддержания результатов достигнутых в социально коммуникативном и речевом развитии, в этих образовательных областях наблюдается наивысшая динамика. также стоит отметить хороший рост показателей предпосылок УУД что является важным. Тем не менее предпосылки универсальных учебных действий сформированы на самом низком уровне по детскому саду.

4. Анализ выполнения методической работы за 2023-2024 учебный год.

Мероприятия	План	Выполнено	Перевыполнение	Не выполнено	Чрезмерная плотность, перегрузка плана	Плохая организация работы	Помешали другие (внеплановые) дела, текучка, условия	Нedisциплинированность работников	Болезнь, отсутствие работников, отпуск
Аттестация	2	2							
Курсы повышения квалификации	0	0							
Педсоветы	6	6							
Медико-педсоветы	3	3							
Мастер-классы	2	1		1					
Семинары-практикумы	1	1							
Открытые просмотры	2	2							
Смотры конкурсы	6	6							
Консультации	5	5							
Выставки	4	4							
Контроль тематический	3	3							
Контроль сравнительный	1	1							
Проведение мониторинга	2	2							

Муниципальные методические семинары и объединения	1	1							
Публикации	0	0							
Муниципальные конкурсы	3	3							
Региональные конкурсы	1	1							
Всероссийские конкурсы	0	0							
Родит. с общ. обра-тия	Общие	2	2						
	В группах	4	4						
ИТОГИ ГОДА		46	46						

Выводы: из запланированных 46 мероприятий выполнено 46, за счет перевыполнения плана конкурсов то составляет 100 процентов выполнения годового плана по методической работе.

Педагоги ДОУ распространяли опыт работы на различные уровни:

Участие в методических объединениях, семинарах различного уровня:

№ п/п	ФИО	База, уровень
1.	Шишлова Анна Николаевна	Семинар по теме «Эмоциональное развитие как основа формирования успешной личности ребенка»
2.	Латышева Анастасия Ивановна	Семинар по теме «Эмоциональное развитие как основа формирования успешной личности ребенка»

Выводы: участие педагогических кадров в методических объединениях снизилось по сравнению с участием в прошлом учебном году. Необходимо продолжать работу по агитации участия в КМО и семинарах, как в качестве слушателей, так и активных участников.

Участие воспитанников в конкурсах:

	ФИО воспитанника	Наименование конкурса	Место	Педагог
1.	Шляхтин Симеон Майоров Николай Володина Ульяна	Военно-патриотическая игра «Зарница»		Латышева А.И. Шишлова А.Н.
2.	Панова Анна Шляхтин Симеон	«карусель безопасности»	диплом 2 степени	Латышева А.И. Шишлова А.Н.
3.	Шляхтин Симеон	«карусель безопасности»	Диплом в номинации «Лучший»	Латышева А.И. Шишлова А.Н.

			водитель самоката»	
--	--	--	-----------------------	--

Выводы: Наибольшую активность в конкурсном движении воспитанников проявили воспитанники 1 группы. Их работу курировали педагоги, работающие в группе: Шишлова А.Н., Латышева А.И.

5. Дополнительные платные образовательные услуги

В течение года организованы следующие кружки

Наименование кружка	Педагог, ведущий кружок	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024
Сказкотерапия	Шишлова А.Н.	-	-	+
Крепыш	Латышева А.И.	-	-	+

6. Анализ работы с родителями.

В течение учебного года провели 4 групповых родительских собрания в каждой возрастной групп. В родительских уголках представляется и постоянно обновляется информация для родителей. Подготовлены онлайн консультации для родительских чатов. Для размещения информации в приемных организованы папки передвижки, содержание которых постоянно меняется.

Вывод: Работа с родителями организована на хорошем уровне.

7. Финансовое обеспечение функционирования ДООУ

Деятельность МБДОУ финансируется Учредителем согласно финансово-хозяйственного плана в соответствии с существующими нормами, и расходуются на оплату труда, оплату коммунальных услуг, оплату продуктов питания, хозяйственных товаров, моющих средств, налогов, транспортных средств и т.д. Объем средств на 2023 год составил 6745140.00 руб. в том числе на оплату труда ушло 4294723,98 руб. (из них 999215,55 р. педагоги).

Целью ДООУ на 2023-2024 учебный год было обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья через реализацию проектов по обеспечению безопасности собственной жизнедеятельности. Для достижения цели ставились 3 задачи, проведем анализ их выполнения.

Анализ выполнения годовых задач

Задачи	Выполненная работа	Результат, проблемы	Перспективы
Создание организационно-методических условий для формирования у детей нравственных ценностных ориентаций.	Проведен педагогический совет. Подготовлены консультации.	По результатам мониторинга, наблюдений и обыгрывании ситуаций выявлена тенденция к увеличению уровня заботы воспитанников по отношению друг к другу.	Продолжить работу по воспитанию нравственных качеств. В качестве методической поддержки провести семинар по данной тематике в

			следующем учебном году.
Повышение эффективности взаимодействия ДООУ и семьи на основе организации коллективных творческих дел.	По задаче проведен педсовет, семинар. Проведена большая благотворительная ярмарка силами воспитанников и родителей.	Коллектив педагогов был загружен текущими проектами на группах, и не успел своевременно организовать пространство для реализации части данной задачи, а именно не организовано запланированное пространство для совместной деятельности родителей и детей.	Запланировать включение данной задачи в качестве вспомогательной в трудовом воспитании в следующем учебном году.
Развитие активной и пассивной речи дошкольников посредством приобщения к мировой художественной литературе.	Проведен педагогический совет по развитию речи, проведен смотр уголков речевого развития, проведено индивидуальное консультирование педагогов по речевому развитию воспитанников.	Результат мониторинга речевого развития воспитанников в сравнении с прошлым учебным годом возрос на 9 процентов. Это говорит о качественно проведенной работе в направлении речевого развития.	Задача выполнена. На следующий учебный год поддержать тему семинаром.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Деятельность МБДОУ «Детский сад «Боровичок» с. Борок» НМР РТ направлена на реализацию государственной политики в сфере образования, осуществляется в соответствии с основными направлениями образовательной политики Правительства РФ РТ. Несмотря на молодость коллектива сотрудники имеют четкую ориентацию на достижение высокого качества

воспитания и обучения детей. Характерными чертами детского сада нужно назвать постоянный поиск новых форм и методов работы с детьми с учетом индивидуальных особенностей и возможностей каждого ребенка.

Цель работы детского сада обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья через реализацию проектов по обеспечению безопасности собственной жизнедеятельности достигнута.

Поставленные задачи по итогам анализа за 2023-2024 учебный год выполнены.

Целью работы детского сада является: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья через систему образовательных практик различной направленности

Задачи детского сада на 2024-2025 учебный год

1. Повышение качества педагогических мероприятий по формированию предпосылок универсальных учебных действий.
2. Формирование мотивации детей и родителей к здоровому образу жизни через систему образовательных практик туристской направленности.
3. Формирование ценностного отношения детей к труду, трудолюбию и приобщение ребёнка к труду через реализацию трудовых проектов.

План мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
Работа с кадрами			
1.2	Работа медиков с педагогами <i>Проведение занятий на темы:</i> - «Проведение закаливающих мероприятий с детьми» - «Гигиенические требования к мытью игрушек и обработке мягких игрушек» - «Соблюдение личной гигиены при уходе за детьми» <i>Беседы:</i> - «Профилактика ОКИ» - «Профилактика детского травматизма» - «Профилактика гриппа и ОРЗ» - «Формирование здорового образа жизни»	сентябрь декабрь март октябрь январь апрель май	фельдшер
1.3	Работа с младшими воспитателями		

1.4	а) <i>Лекторий</i> «Роль младшего воспитателя в организации режимных моментов»	сентябрь	
	б) <i>Проведение занятий на темы:</i>		
	- «Гигиенические требования к содержанию помещений в ДОУ в соответствии с СанПиН».	ноябрь	
	- «Воздушно-тепловой режим и его значение».	декабрь	
	- «Режим и организация питания детей».	февраль	
	<i>Беседы:</i>		
	- «Соблюдение правил личной гигиены персоналом при уходе за детьми».	октябрь	
	- «Профилактика детского травматизма»	январь	
	<i>Работа с работниками пищеблока</i>		
	<i>Проведение занятий по темам:</i>		
	- Организация рационального питания в детском саду.	сентябрь	
	- Санитарно-гигиенические требования к помещению и оборудованию пищеблока в соответствии с СанПиН.	октябрь	
	- Особенности кулинарной обработки пищи.	декабрь	
	- Пищевые отравления и их профилактика.	февраль	
	- Личная гигиена работников кухни.		
	- Профилактика сальмонеллеза. Правила обработки яиц. Технология приготовления омлета, суфле.	март апрель	
	- Правила хранения в кладовой поступающих продуктов. Ведение документации.	май	
	<i>Беседы:</i>		
	- Срок хранения и реализации скоропортящихся продуктов.	октябрь	
	- Желудочно-кишечные инфекции и их профилактика. Суточные пробы.	апрель	
	- Питание детей с пищевой аллергией.	февраль	
	Замена блюд.		
Методическая работа			
2.1	<i>Педагогические советы</i>		
2.1.1	Педсовет № 1: Тема: «Профессионал своего дела- педагог с большой буквы» <i>Подготовка к педсовету</i> 1. эссе «Воспитатель с большой буквы»; 2. изучение профстандарта педагога <i>Ход педсовета:</i> 1. Рассмотрение основных теоретических понятий профессиональной	сентябрь	Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели

	компетентности педагога. 2. Представление эссе «Мой педагог» 3. Подведение итогов педсовета, вынесение решения.		
2.1.2	Педсовет № 2 Тема: «Формирование УУД (универсальных учебных действий) как фактор повышения качества образования» Подготовка к педсовету 1. Оформление наглядной информации педагогами для родителей по проблеме. 2. Консультация для воспитателей «Формирование УУД – требование ФГОС ДО» 3. Доклад «Педагогические приемы формирования УУД» 4. Тематический контроль «Оснащение предметно-развивающей среды в группах для развития УУД» <i>Ход педсовета:</i> 1. Вступительное слово старшего воспитателя. «Значение здоровья в жизни детей и взрослых». 2. Здоровье сберегающие технологии из опыта работы 3. Консультация для воспитателей «Формирование УУД – требование ФГОС ДО» 4. Доклад «Педагогические приемы формирования УУД» 5. Результаты тематического контроля «Оснащение предметно-развивающей среды в группах для развития УУД» 6. Решение педсовета.	ноябрь До 10.11	Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели Зав.ДОУ
2.1.3	Педсовет № 3. Тема: «Формирование мотивации детей и родителей к здоровому образу жизни через систему образовательных практик» Подготовка к педсовету: 1. Доклад «Роль физкультурно-оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста в приобщении к здоровому образу жизни» 2. «Элементы спортивных игр и физические упражнения как средство укрепления здоровья детей» 3. Анализ показателей физического развития и состояния здоровья воспитанников.	январь До 15.01	. Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели

2.1.4	<i>Ход педсовета:</i> 1. Доклад «Роль физкультурно-оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста в приобщении к здоровому образу жизни» 2. «Элементы спортивных игр и физические упражнения как средство укрепления здоровья детей» 3. Анализ показателей физического развития и состояния здоровья воспитанников. 4. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. 5. Результаты тематического контроля «Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни и безопасности детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы». Аналитическая справка. 6. Решение педсовета. Педсовет №4. Тема: «Формирование ценностного отношения детей к труду, трудолюбию и приобщение ребёнка к труду через реализацию трудовых проектов» <i>Подготовка к педсовету:</i> 1. Тематическая проверка уголков труда 2. Подготовка материалов для деловой игры <i>Ход педсовета:</i> 1. Доклад «Методы формирования ценностного отношения к труду» 2. Совместная деятельность как условие формирования ценностного отношения к труду у детей старшего дошкольного возраста. 3. Формы совместной трудовой деятельности детей старшего дошкольного возраста 4. Деловая игра «Основы трудового воспитания дошкольника» 5. Результаты тематической проверки организации трудовой деятельности. 6. Решение педсовета.	март	Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели
2.1.5	Педсовет № 5. Тема: «Итоги воспитательно-образовательной работы детского сада за 2024-2025 учебный год». <i>Подготовка к педсовету:</i>	май	

	- Составить аналитическую справку-отчет о выполнении годового плана. - Подготовить анализы-отчеты, аналитические справки по диагностике освоения ООП. - Подготовить анализ заболеваемости за учебный год. <i>Ход педсовета:</i> 1. Анализ-отчет о выполнении задач годового плана. Итоги работы за 2023-2024 учебный год. 2. Результаты мониторинга освоения основной образовательной программы. 3. Анализ заболеваемости детей. 4. Планы и перспективы на будущее. Педсовет № 6. Тема: «Итоги ЛОП» <i>Подготовка к педсовету:</i> Составить аналитическую справку-отчет о выполнении плана ЛОП. - Подготовить анализы-отчеты, аналитические справки по оздоровительной работе. - озвучить планы на учебный год, внести коррективы. <i>Ход педсовета:</i> -Анализ-отчет по ЛОП. -Обсуждение плана на год.		
2.1.6		август До 25.08	
2.2	Медико-педагогические советы		
2.2.1	Медико педагогический совет № 1 «Формирование культурно-гигиенических навыков» - Сообщение «Формирование культурно-гигиенических навыков в первой младшей группе» - Отчет об адаптации детей в группе № 2 - Нервно-психическое развитие детей от одного года до трех лет.	Ноябрь	Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели .
2.2.2	Медико педагогический совет № 2 «Ребенок познает предметный мир» – Сообщение «Ознакомление с предметным миром детей третьего года жизни». - Защита проектов «Мир вокруг нас». - Нервно-психическое развитие детей от года до трех лет. Медико педагогический совет № 3	Февраль	Восп-ли -\/- Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели

2.2.3	«Развитие эмоционального интеллекта» - Сообщение «Педагогические основы эмоционального интеллекта». - Нервно-психическое развитие детей от года до трех лет. - Анализ заболеваемости детей за учебный год.	Апрель	фельдшер
2.3	Семинары, практикумы - Семинар «Формирование у детей нравственных ценностных ориентаций.» - Семинар-практикум «Ознакомление с предметным окружением. Ознакомление с миром природы. Ознакомление с социальным миром». - Семинар «Развитие игровой деятельности»	Октябрь Февраль Октябрь	.
2.4	Консультации, лектории для педагогов Формирование элементарных математических представлений Нравственное воспитание, формирование личности ребенка, развитие общения Ребенок в семье и сообществе Формирование позитивных установок к труду и творчеству Формирование основ безопасности Работа со школой УМК (НРК) Развитие игровой деятельности (театрализованные игры) Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни. Физическая культура. Приобщение к искусству. Изобразительная деятельность. Конструктивно-модельная деятельность	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Шишлова А.Н. Латышева А.И.
2.5	Методические и педагогические часы ➤ Ознакомление с нормативно-правовыми документами. ➤ Ознакомление с планом на месяц. ➤ Подготовка к конкурсам, смотрам. ➤ Анализ выполнения запланированных мероприятий. ➤ Социальное партнерство детского сада и семьи. ➤ Работа ПМПК в ДОУ.	Ежемес. -\\- Май Декабрь Октябрь Февраль	Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели

	➤ Безопасность в ДОУ. ➤ Создание предметно-пространственной развивающей среды ➤ Аттестация педагогических кадров в современных условиях.	Январь Сентябрь Декабрь Октябрь	
2.6	Открытые просмотры - Итоговые ОД и творческие отчеты. - Туристический слет дошкольников	Ежекв. сентябрь	педагоги Восп.ср.-подг.гр.
2.8	Смотры-конкурсы ✧ Подготовка к новому учебному году ✧ Уголков физического развития ✧ Уголков трудового развития ✧ Зимних участков. ✧ Смотр летних участков.	Август Январь Март Февраль Май	Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели
2.9	Конкурсы Конкурс чтецов стихов Г.Тукая Участие в муниципальном конкурсе «Baby skills» среди воспитанников ДОУ. Участие в муниципальной олимпиаде «Умка» среди воспитанников ДОУ. Участие в муниципальном конкурсе «Воспитатель года». Участие в городских, региональных и республиканских конкурсах по плану. Участие в конкурсе для групп раннего возраста	Апрель Март Апрель Ноябрь	Заведующий воспитатели
2.10	Выставки Выставка новинок методической литературы по образовательным областям. Выставка детских рисунков «Родина любимая моя» Выставка детских работ «Дорожная азбука». Фотовыставка «Как мы провели это лето» <u>Выставки в книжных уголках:</u> - Международный день детской книги - День рождения Г.Тукая - День рождения М.Джалиля - Всероссийский день библиотек Выставки групп на стенде по тематике недель	Ноябрь Август-Сентябрь авг., февр. Сентябрь сентябрь 02.04 26.04 15.02 27.05 1 раз в 2 недели	Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели групп
Организационно-педагогическая работа			
3.1	Тематические дни и недели Неделя национальной культуры ✧ тематические ОД	21-25.11	воспитатели

	✧ выставки детских работ «Любимые герои мультфильмов» ✧ экскурсии в этнический мини-музей д/с, ✧ муз.развлечения ✧ физк.досуги, вечера народных игр ✧ драматизации, показ кукольных театров ✧ чтение худ.лит-ры ✧ выставка кукол в нац.костюмах ✧ выставка дид.материала Неделя здоровья: <i>1 день «Сохрани здоровье сам»</i> - Беседы на темы «Правила здоровья», «В гостях у Витаминки», «Береги здоровье смолоду» и др. - Продуктивная деятельность «Полезные продукты» и др. - экскурсия в медицинский кабинет, в аптеку, поликлинику; - подвижные игры и игры-аттракционы «Мыло, щетка, порошок», «Собери овощи и фрукты» и др. - Чтение худ. лит-ры: С.Михалков «Про мимозу», Чуковский «Мойдодыр» и др. <i>2 день История развития спорта»</i> - выставка методической литературы по теме. - Беседы «Спортивные соревнования». - Рисование «Мы любим спорт», «Спортсмены на соревнованиях» и др. - выставка детских рисунков - спорт.досуг «Дошкольная Спартакиада» <i>3 день «Современные виды спорта»</i> - экскурсии в спортивный оздоровительный комплекс, на школьный стадион; - беседы об увиденном - рассматривание альбомов о видах спорта - игры «Угадай, какой вид спорта», «Разные спортсмены» и т.д. - зимний спортивный праздник <i>4 день «Зимние виды спорта»</i> - беседы на темы «Зимние виды спорта», «Спорт для здоровья»; - лепка из соленого теста; - решение кроссвордов, ребусов, шарад о спорте; - лыжные прогулки. <i>5 день «В здоровом теле здоровый дух»</i>	11-25.01	Воспитатели -\\- Воспитатели -\\- воспитатели педагоги воспитатели . -\\- -\\- -\\- Педагоги -\\- -\\- -\\-
--	---	-----------------	--

	- составление альбома с рисунками, фотографиями, рассказами «Мы со спортом крепко дружим», «В стране Здоровья»; - смотр-конкурс «Зимний участок» - соревнования среди сотрудников «Спортивный воспитатель»; - игры-эстафеты; - чтение худ. литературы Недели творческих отчетов и итоговых занятий <i>Тематические Дни:</i> - День здоровья - День знаний - День дошкольного работника - День пожилого человека - День классической музыки - День родного языка - День матери - Всероссийская неделя «Театр и дети» - День детской книги - Всемирный День здоровья - День птиц - День Земли Международный - День смеха - День Победы - День экологии - День защиты детей - День России - День семьи - День государственного Флага РФ - День РТ и города Фестиваль детского творчества - I тур - II тур	XI, II, V Ежемес. 01.09 27.09 01.10 01.11 21.02 25.11 23-27.11 25.03 07.08 01.04 22.04 01.04 Май 05.06 01.06 12.06 08.07 22.08 29.08 Апрель Май Октябрь Декабрь Февраль Март Май Май Май Сентябрь Октябрь	-\\- -\\- -\\- -\\- -\\- -\\- -\\- -\\- -\\- Педагоги Педагоги Муз.рук-ли Инстр.по физо Шигапова Л.Ю., воспитатели Муз.руководитель
3.2	Праздники		
	- Осени - Нового года - Защитников Отечества		
3.3	- 8 Марта - Весны - Победы - Выпуск в школу		
	Физкультурные досуги и развлечения		
	- «Путешествие в страну Спортландию» - Туристическая прогулка в парк «Осенняя		

-Брейн- ринг «Изучаем татарский язык». -Открытый показ ОД по обучению татарскому языку. - Презентация «Обогащение языковой среды в группе для обучения детей государственным языкам». ➤ <u>Консультации для педагогов:</u> - «Ознакомление дошкольников с культурой и бытом народов Татарстана». ➤ Изучение опыта работы по обучению детей татарскому языку с использованием УМК других ДОУ через Интернет. ➤ День татарского языка в ДОУ. ➤ Тестирование русскоязычных педагогов на знание базового объема татарского словаря. ➤ Участие педагогов в конкурсном движении. ➤ Участие в работе городских МО. ➤ Организация: - Недель национальной культуры - Дня родного языка - Дня Республики и города - Дня России - Праздника Навруз - Сабантуй - Тематических литературных вечеров (Г.Тукая, М.Джалиля, А.С.Пушкина, К.И.Чуковского) - Развлечений на татарском и русском языках - Драматизаций народных сказок и произведений тат.и рус.писателей. Работа с детьми - Проведение НОД по тат.языку. - Показ мультфильмов, анимационных сюжетов на татарском языке. -Организация Недель национальной культуры - День родного языка. - Проведение праздников: Сабантуй, Навруз, День города и Республики. - Участие в муниципальном конкурсе чтецов ко дню рождения Г.Тукая. - Экскурсия в национальную библиотеку. Работа с родителями: - Обновление папки «Учим татарский язык» - Консультация «Учим язык вместе с	март	Педагоги
		-\\-
	2023-24	Педагоги
	Сент., апрель	Педагоги
	2023-24	
	2023-24	
	нояб.,февр. февраль	Педагоги
	август	Все
	июнь	Все
	март	
	июнь	
	февр.,апр., июнь	
	В теч.года	
	Нояб.,февр.	
	февраль	
	июнь, март,	
	август	
	апрель	
	апрель	
	регулярно	
	ноябрь	
	ежекв.	
	ноябрь	
	по графику	
	2 р в год	

	детьми» - Показ открытых мероприятий по татарскому языку - Дни открытых дверей на неделях национальной культуры - Приглашение родителей в мини-музей д/с - Анкетирование «Реализация УМК в детском саду» - Проведение тематического развлечения «Вместе с бабушкой вдвоем все задания пройдем» - Пополнение и обновление уголков краеведения в группах, в кабинете, мини-музее. Контроль: - Проверка планов - Подготовка и проведение ОД - Организация и проведение мероприятий	апрель постоянно еженед. Ежедневно По плану	
3.7	Психолого педагогическое сопровождение детей		
	1. Организационный блок		
	Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.	в течение года	специалисты ППк
	Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	2 половина сентября	специалисты ППк, воспитатели
	Обследование детей. Оформление документации ППк.	2 половина сентября	специалисты ППк
	Заседание 1 Организационное заседание План проведения: 1. Знакомство с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2024 – 2025 учебном году. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ. 3. Принятие плана работы ППк на 2024 – 2025 учебный год. 4. Анализ результатов обследования воспитателями детей групп, оформление результатов мониторинга. 5. Определение детей подлежащих консультированию в ЦДиК, консультативном пункте. 6. Утверждение списка детей для занятий с педагогом-психологом. 7. Определение взаимодействия педагогов и специалистов ДОУ в оказании комплексной помощи детям.	сентябрь	специалисты ППк, воспитатели
	Заседание 2	январь	специалисты ППк,

	Аналитическое заседание План проведения: 1. Анализ динамики развития детей направленных на обследование. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3. Подготовка документов для ПК на детей по рекомендациям ППк ДОУ.		
	Заседание 3 Итоговое заседание План проведения: 1. Итоги работы ППк за учебный год. 2. Обсуждение результатов выпускной диагностики детей в школу подготовительных групп. 3. Контроль за выполнением рекомендаций специалистов.	май	специалисты ППк
	Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей		специалисты ППк
2. Диагностико-консультативный блок			
	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи на учебный год.	сентябрь	Старший воспитатель, педагог – психолог
	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	В течение года	педагог – психолог
	Индивидуальные консультации родителей по психолого – педагогическому сопровождению детей.	по необходимости	специалисты ППк
3. Методический блок			
	Оформление консультаций для воспитателей: — «Что такое психолого – педагогический консилиум?» — «ведение документациина ребенка после приема ЦДиК».	сентябрь-октябрь	специалисты ППк
	Размещение консультаций для родителей на официальном сайте ДОУ: - «Адаптация ребенка с особыми образовательными потребностями к детскому саду» - «Речевая азбука для родителей младших дошкольников» - «Родительская помощь для детей с нарушением звукопроизношения» - «Причины нарушений речи» - «Этапы развития речи»	В течение года	специалисты ППк
3.8	Организация дополнительных платных образовательных услуг		

	- Выявление запросов родителей: опрос, анкетирование. - Подготовка нормативно-правовых документов. - Составление, корректировка планов и программ в соответствии с возрастом детей. - Подготовка документации (составление перечня оказываемых услуг, сетки платных кружков, графика работы, списков детей). - Заключение договоров с родителями. - Обновление уголка потребителя. - Составление плана развития материально-технической базы ДОУ. - Показ открытых занятий в кружках для родителей. - Организация выставок детских работ в студии. - Составление диагностических карт, аналитических справок. - Контроль за оказанием дополнительных образовательных услуг (ведение документации, проведение занятий в кружках). - Диагностическая деятельность (выявление знаний, умений, навыков детей, занимающихся в кружках)	Август, сентябрь Август -\\- сентябрь сентябрь -\\- -\\- ежекв. ежекв. сентябрь май в теч.года сент., май	Зав.ДОУ, восп. Зав. ДОУ
Контроль и руководство			
4.1	Мониторинг: - наблюдения за детьми, составление карт развития ребенка; - обследование вновь пришедших детей; - контрольные срезы по обучению татарскому языку в старших группах №№ 9,4; - наблюдение за экспериментальной деятельностью воспитанников подг.к шк. гр. № 3,5. - итоговые ОД; - составление аналитических справок о результатах мониторинга;	нояб., май 2024-25 февраль январь ежекв. окт., май	Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели
4.2	Контрольные проверки календарно-тематических планов.	еженед.	
4.3	Предупредительный контроль молодых педагогов: Сравнительный контроль: - освоения культурно-гигиенических	Еженед.	

4.4	навыков в младших группах №№ 1,6,8.	Апрель	
4.5	Контрольные проверки состояния воспитательно-образовательной работы: - по образоват.обл. «Речевое развитие»; - «нравственно патриотическое воспитание»; - по оказанию платных образовательных услуг.	Февраль апрель январь	
4.6	Оперативный контроль: - организация питания - организация и проведение прогулки - подготовка и проведение ОД - ведение документации - выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей - выполнение физкультурно-оздоровительных мероприятий	ежекварт. ежедн. еженед. ежедн. ежемес. ежемес. ежемес.	
Медицинская работа			
5.1	Организационно-медицинская работа. Комплектование групп по возрастам. Комплектование групп для часто болеющих детей. Проведение сан.инструктажа с вновь поступившими сотрудниками. Контроль за соблюдением своевременного прохождения мед.осмотра сотрудниками. Контроль за правильным ведением медицинской документации. Контроль за бережным отношением с медицинским оборудованием. Составление плана медицинских осмотров. Составление планов и проведение занятий по повышению квалификации с воспитателями, работниками пищеблока и младшими воспитателями. Контроль за выполнением плана-графика оздоровления часто болеющих детей. Оформление уголка для родителей часто болеющих детей. Составление плана занятий по повышению квалификации персонала, участвующего в обслуживании часто болеющих детей. Подбор мебели по росту детей в группах и ее маркировка. Составление графика смены белья в	до 01.09 до 01.10 по мере поступ. XI,II,V, VIII В теч.года -//- IX В теч.года -// IX VIII Ежемесячно Ежекв.	Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели фельдшер -//- -//- Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели

	группах. Выписка медикаментов из аптеки. Составление и сдача отчетов по заболеваемости и медикаментам в МУ УДО и в детскую поликлинику №1		
5.2	Лечебно-профилактическая работа. Антропометрия детей по группам. Профилактический осмотр детей узкими специалистами. Проведение оздоровления часто болеющих детей. Профилактический осмотр детей согласно графика, врачом детского сада: а) ясельные группы б) дошкольные группы Своевременное консультирование детей с выявленной патологией у узких специалистов. Своевременное направление к узким специалистам детей, состоящих на диспансерном учете. 100% охват детей р.Манту. Обязательная консультация у фтизиатра детей с впервые выявленной положительной реакцией. 100% охват профилактическими прививками, своевременное и правильное заполнение прививочной документации Подсчет общей калорийности, белков, жиров, углеводов. Контроль за диспансерными детьми. Контроль за организацией питания: а) проверка нормы раскладки блюд б) проверять закладку продуктов на кухне в) контроль за соблюдением технологии приготовления пищи детям и диет питанием г) «С» витаминизация третьего блюда Контроль за проведением утренней гимнастики и физкультурных занятий. Контроль за проведением закаливающих процедур. Контрастно-воздушный метод закаливания в дошкольных группах и йодно-солевой метод в ясельных группах. Контроль за проведением точечного самомассажа детьми. Контроль за температурным режимом и проветриванием в группах. Подготовка к оздоровительному периоду в	По графику По плану 2 р/год По графику постоянно -\\- В теч.года -\\- Ежемес. постоянно -\\- Ежекв. -\\- Ежедн.	Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели фельдшер повар

	летнее время. Осмотр сотрудников на КВЗ. Осмотр детей на педикулез, микроспорию. Осмотр работников пищеблока на гнойничковые заболевания. Контроль за характером адаптации детей в ясельных группах. Контроль за нервно психическим развитием детей.	Ежедн. -\\- пер.адапт. ежекв.	
5.3	Противоэпидемическая работа. Контроль за соблюдением сан.дез. режима на пищеблоке, группах, прачечной. Качественный утренний фильтр детей с осмотром на кожные заболевания и педикулез. Своевременное выявление и устранение из группы детей с подозрением на инфекционное заболевание. Патронаж отсутствующих детей, регулярная связь с фильтром детской поликлиники. Качественное и своевременное проведение противоэпидемических мероприятий в карантинных группах. Проведение профилактических прививок. Контроль за соблюдением личной и общественной гигиены сотрудниками д/с. Контроль за организацией и проведением карантинных мероприятий в группах. Контроль за правильным приготовлением и хранением дезинфицирующих средств. Контроль за маркировкой белья, посуды в группах, на пищеблоке.	Постоянно ежедневно по эпид.показ. ежедневно по эпид.показ. по плану постоян-но по показ. Постоянно -//-	Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели фельдшер
Работа с родителями			
6.1	Общие родительские собрания: 1. «Детский сад и семья: шаги к безопасности» - Ознакомление родителей с планом работы ДОУ. - Профилактика ДДТТ - Обучение детей двум государственным языкам РТ. - Разное 2. «Итоги работы ДОУ» - Выполнение годового плана ДОУ; - Выступление сотрудника ГИБДД о профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;	Сент-окт Май	Зав. ДОУ Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели

	- Анализ результативности обучения детей двум государственным языкам РТ; - Ознакомление с планом летне-оздоровительного периода; - Разное.		
6.2	Групповые родительские собрания Группы раннего возраста -«Задачи воспитания и обучения в первой младшей группе. Особенности адаптационного периода» -«Сенсорное развитие малышей» -«Итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год. Результаты нервно-психического развития детей» Дошкольные группы - «Возрастные особенности. Целевые ориентиры дошкольного образования» - «Здоровье детей в наших руках» - «Готовимся к школе» - «Итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год»	Сентябрь Январь май Сентябрь Январь Май	Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели
6.3	Школа молодых родителей: - Консультация «Роль этикета в воспитании детей» - Беседа «Безопасность ребенка дома» - Выставка практического материала, литературы «Развиваем интеллект ребенка». - Физкультурный досуг с детьми и родителями 1 мл.групп «Мыльные пузыри».	Октябрь Декабрь Ноябрь	Медики
6.4	Медицинское просвещение Правильное проведение утреннего и вечернего туалета. Повседневное соблюдение режима дня. Выполнение мер по ограждению ребенка от заражения инфекциями. Профилактические прививки – защита от инфекционных заболеваний. Курение и потомство. Рациональная одежда и обувь.	Апрель Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь	Медики Медики -\\- -\\- -\\- -\\-
6.5	Санитарные бюллетени Микроспория. Желудочно-кишечные инфекции и их профилактика. Туберкулез и борьба с ним.	Февраль Апрель Сентябрь	Медики воспитатели

	Профилактика алкоголизма. Профилактика воздушно-капельных инфекций. Чесотка. Геморрогическая лихорадка. Клещевой энцефалит. Лето без травм. Малярия.	Октябрь Ноябрь Декабрь Март Апрель Май Июнь	Зав.ДОУ, воспитатели предс.профкома Воспитатели -\\- Музыкальный руководитель
6.6	Консультации и лектории: - Консультация «Особенности интеллектуального развития мальчиков и девочек» - Консультация «Учим детей соблюдать правила безопасного поведения на дорогах» Анкетирование: - по выявлению запросов родителей об оказании платных дополнительных образовательных услуг;	октябрь март декабрь	Воспитатели Воспитатели Воспитатели воспитатели
6.7	- родителей будущих первоклассников «Перед школьным порогом» - «Обучение детей двум государственным языкам на основе УМК» Семинар-практикум: - для родителей подготовительных к школе групп «На пороге школы».	авг-сент декабрь	Муз.рук-ли Воспитатели .
6.8	Наглядная агитация: - о правилах безопасного поведения; - о здоровом образе жизни;	нояб., февр.	Воспитатели Воспитатели
6.9	Дни открытых дверей: - Неделя татарской культуры - Неделя русской культуры Семейные гостиные: «Семейные посиделки» День Матери - Праздничный концерт с участием детей и взрослых «Дорогим и любимым» - Выпуск стенгазеты «Мама – мое солнышко» - Выставка детских творческих работ - Чествование многодетных матерей	2023-24 февраль ноябрь сентябрь декабрь ноябрь январь ноябрь	Мустафина Е.В. воспитатели восп., Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели Предс.РК
6.10 6.11 6.12	День Победы: Выпуск альбомов, стенгазет «Наши герои ВОВ». Книжек-самоделок (совместная работа детей и родителей) «Транспорт ВОВ», «Медали героев».	май ноябрь	Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели

6.13	Участие в акции «Георгиевская ленточка» Празднование праздника Победы в детском саду. Реализация проектов по ВОВ. Семейные походы к вечному огню	Май	
	День семьи любви и верности	Май	
	- Фотоколлаж «Семейный калейдоскоп» - Выставка детских рисунков «Моя семья» - развлечение «Семейные посиделки» - Выставка альбомов «Любимое блюдо нашей семьи» -мастер класс «Ромашки»	8 июля	
	6.14 День защитников Отечества		
	- Выпуск стенгазеты «Папы могут все на свете» - Спортивный досуг «Армейские учения» - Выступления пап на занятиях «О профессиях», «Защитники Отечества». -«Зарница» с участием пап	Февраль	
6.15	День пожилого человека		
	- Концерт с участием детей и взрослых «Добро пожаловать!» - Выставка детских работ «Прабабушки и прадедушки» - Праздничное чаепитие	октябрь	
6.16	Работа с трудными семьями:		
	- анкетирование и тестирование родителей с целью выявления семей «группы риска».	сентябрь	
	- посещения на дому;	в теч.года	
	- выпуск памяток		
	- Консультация «Основы нравственных отношений в семье»	февраль	
	«Как читать детям книги»	апрель	
	- привлечение родителей на совместные с детьми мероприятия	в теч.года	
	- Беседа «Права детей и обязанности родителей»	ноябрь	
	- Приглашение на беседы к заведующему (по запросу педагогов).	ежекв.	
6.17	Организация работы родительского комитета:		
	- утверждение положения о внутри-садовском родительском комитете	Сентябрь	
	- выборы и утверждение состава РК;	-\\-	
	- заседания РК	В теч.года	

	- оказание помощи в проведении тематических дней, в работе с трудными семьями.		
7. Работа по реализации долгосрочных программ			
7.1 Профилактика наркотизации			
	Работа с воспитанниками Конкурс рисунков « В здоровом теле здоровый дух» Организация эстафеты « Веселые старты»» Беседа с детьми на тему «Спасибо – нет!» « Спорт вместо наркотиков» Высказывание детей: Что такое здоровье? Работа с родителями Выпуск буклетов для родителей Анкетирование родителей «Здоровый образ жизни -что это» Размещение антинаркотической информации на сайте МАДОУ №50 Консультации: «Особенности развития ребенка 5-6 лет», «Роль семьи в воспитании дошкольников». Работа с педагогами Мероприятия в рамках «Недели здоровья»: - развлечение «Если хочешь быть здоровым?» - веселые эстафеты; - спортивная игра «Зарница Оформление информационного стенда «Спорт вместо наркотиков» Круглый стол с воспитателями «Наркомания: как уберечь наших детей?».		Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели
7.2	Работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма		
	Организационно-педагогическая работа		
	Во всех группах продолжать обновлять уголки по ПДД;	В течение года	Воспитатели
	Пополнить материал по ПДД в папках передвижках;	В течение года	Воспитатели
	Пополнить дидактический материал по ПДД в методическом кабинете;	В течение года	воспитатель
	Организовать развлечение по ПДД	Апрель	воспитатель

	Принять участие в городском конкурсе «Зеленый огонек»	По плану	воспитатель
	Методическая работа		
	Составить перспективные планы для всех возрастных групп	До 1.09	воспитатели
	Разработать конспекты занятий и развлечений по ПДД	сентябрь	Творческая группа
	Открытое занятие для воспитателей на тему «Наш друг - фликер»	ноябрь	Заведующий воспитатели
	консультация для воспитателей «Законы улиц и дорог»	ноябрь	воспитатели
	Выставка детских рисунков на тему «Наш друг светофор»	май	воспитатели
	Работа с коллективом		
	Обновить разметку асфальтированной части территории детского сада по ПДД	август	Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели
	Консультация «Игра - как важная форма обучения дошкольников правилам безопасного поведения на дорогах»	февраль	Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели
	Встреча с представителем ГИБДД в рамках проведения «Акции по распространению комплекта световозвращающих приспособлений в среде дошкольников и учащихся младших классов»: а) выступление представителя; б) раздача фликеров детям подготовительной к школе группы	октябрь	Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели
	Работа с родителями		
	Групповое родительское собрание по ОБЖ: а) доклады; б) просмотр занятий в группах.	январь	Зав.ДОУ, Заведующий воспитатели
	3. День открытых дверей «Здоровье детей - наша забота»	февраль	Зав.ДОУ, Заведующий

	а) инсценировка «Берегись автомобиля»; б) «Мы – пассажиры» - интегрированное занятие в старшей группе; в) «Осторожно, дорога!» - конкурс плакатов по ПДД.		воспитатели
7.3	<i>План мероприятий по профилактике правонарушений и безнадзорности</i>		
	Работа с педагогами		
	Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей , заполнение родителями согласий по ведению Банка данных.	Август-сентябрь	Заведующий
	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка.	Август-сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп
	Организация учета и формирование реестра данных семей , находящихся в социально- опасном положении.	Октябрь, корректировка в течение всего учебного года	Воспитатели всех возрастных групп
	Контроль, наблюдения за детьми	ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
	Изучение причин неблагополучия семьи	По мере выявления	
	Разработка индивидуальных планов на группах коррекции и сопровождения несовершеннолетних, семей, находящихся в социально- опасном положении	По мере выявления	Воспитатели всех возрастных групп
	Осуществление оперативного обмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально- опасном положении.	В соответствии с запросом в течение года	воспитатель
	Организация контроля в ДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Заведующий МБДОУ
	Консультация « Права и обязанности детей»	октябрь	
	Консультация « Методические рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия»	февраль	воспитатель
	Заседания ПМПк в ДОУ с детьми , нуждающимися в медико-педагогическом сопровождении и коррекционной работе	В течение года	
	Итоговый отчет о проведенной работе по	июнь	

[illegible]

	- Приглашение учеников - выпускников детского сада № 50 на: - Неделю национальной культуры - День классической музыки - Совместные выставки рисунков: «В стране Светофории» «Мы растем здоровыми» - Совместное проведение физк.досуга (детей подг.к шк.гр. и учеников нач.кл.) - День открытых дверей для учеников старших классов с целью ознакомления с профессией педагога. <u>Методическая работа</u> - Совместные совещания - анализ успеваемости учеников – выпускников д/с - обсуждение итогов диагностики уровня развития и психологической готовности к школе детей групп № 1 - Семинары по проблемам преемственности ДООУ и начальной школы: - на базе школы Сухорево - на базе д/ - Приглашение школьного психолога на ПМПК в д/с - Провести анкетирование - будущих первоклассников «Уровень адаптации к школе» - выпускников д/с - Оформление метод.выставки «Подготовка будущего первоклассника» <u>Работа с родителями</u> - Родительское собрание с участием учителей нач.классов на тему «Скоро в школу» - День открытых дверей по умственному развитию дошкольников - Индивидуальное консультирование по итогам диагностики - Анкетирование - родителей будущих первоклассников	Май Ноябрь Ноябрь Сентябрь Январь Февраль апрель Январь Май Ноябрь Март Апрель Декабрь Март Март Ноябрь февраль февраль	-\\- инстр.по физо зав.д/с зав.д/с, завуч шк.Сухорево восп., завуч завуч восп. предс.ПМПК восп. восп. зав.д/с -\\- гр.восп. -\\- восп.
9.2	Сотрудничество с Центром диагностики и консультирования. Составление плана совместной деятельности ДООУ и ЦДиК на уч.год.	Сентябрь-ноябрь	Предс.ПМПК д/с

	Составление заявок для проведения первичного осмотра детей, имеющих отклонения в развитии. Пополнение базы данных о детях с отклонениями в развитии. Приглашение куратора из ЦДиК на заседания ПМПК д/с. Обследование детей, имеющих проблемы в развитии, специалистами из ЦДиК. Приглашение куратора на родительские встречи. Составление индивидуальных планов сопровождения детей, имеющих отклонения в развитии. Подготовка документов для детей, направленных на ПМПК в ЦДиК.	Октябрь-ноябрь ноябрь по запросу декабрь октябрь, май ноябрь, февраль по графику	-\\- зав.д/с специалисты ЦДиК зав.д/с педагоги предс.ПМПК
9.3	Детская библиотека № 47 Показ детям муз.сказки Организация концертов, приглашение на мероприятия День рождения Мусы Джалиля День рождения Габдуллы Тукая	В теч.года 15.02 26.04	
9.4	ТЮЗы Организация детских спектаклей на базе детского сада.	В теч.года	Зав.д/с, .восп.
10. Оборудование и оснащение педпроцесса			
10.1	Методический центр: - обновить информационный стенд к новому учебному году - обновить стенд по аттестации - приобретение книг, наглядного материала, игр по ознакомлению с родным краем. - оформление метод.выставок: «Работаем по профстандарту» «Обучение детей экспериментированию» «Подготовка будущего первоклассника» «Формирование здорового образа жизни» Приобретение методической литературы.	август в теч.года -\\- сентябрь сентябрь	.воспитатель -\\-\\- творч.группа воспитатель -\\-\\-\\ -\\-\\-\\-
10.2	Кабинет татарского языка и мини-музей: - пополнение дидактического материала по УМК -пополнение мини-музея предметами быта и декоративно-прикладного искусства - перенос и обновление стенда по национальному воспитанию - корректировка планов	декабрь январь в теч.года авг-дек в теч.года	-\\-\\-\\- -\\-\\-\\- -\\-\\-\\-

10.3	- - приобретение дид.материала по обучению детей родному тат.языку.	сентябрь	-\\-\\-\\-
	Музыкальный зал - пополнение игротеки новыми детскими муз.инструментами, игрушками	ноябрь	-\\-\\-\\-
	- корректировка планов - обновление стенда «Музыкальная мозаика» - изготовление атрибутов, оформительского материала к праздникам - создание и обновление муз-дидактических игр	1 кв. август до 20.08 август - в теч.года	-\\-\\-\\- .
10.4	Физкультурный зал: - обновление стенда «Физкультурно-оздоровительная работа»	в теч.года	
	- пополнение зоны двигательной активности новыми пособиями и игрушками - изготовление нестандартного оборудования и пособий - корректировка планов - обновление папки «Подвижные игры народов Поволжья»	август в теч.года -\\-	воспитатели
	Группы: - пополнение и обновление интеллектуальных мастерских - пополнение зон обучения дид. и наглядным материалом в соответствии с ФГОС ДО -подготовка музыкальных уголков к смотру конкурсу - обновление родительских уголков - корректировка комплексно-тематических планов - пополнение игровой зоны в соответствии с ФГОС ДО - обновление и пополнение зон двигательной активности нестандартным оборудованием, играми.	август сентябрь август -\\- август До 20.08 -\\-	Воспитатели Восп.групп №№ 1,2 Воспитатели
11. Административно-хозяйственная работа			
11.1	Собрания трудового коллектива: -Задачи детского сада на 2023-2024 уч.год -Итоги городского смотра-конкурса «Готовность к новому учебному году» - Ознакомление с должностными	сентябрь	Зав.ДОУ -\\-\\-

инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка. Работа детского сада по охране жизни и здоровья детей. - Пропаганда здорового образа жизни - Анализ заболеваемости детей и сотрудников д/с за 2022Год -Отчет о состоянии работы по ОТ, ТБ и ППБ Организация работы в летне-оздоровительный период - Задачи сотрудников на летний период 2023 года - Профилактика травматизма и кишечных инфекций - Инструктаж по ТБ, ППБ на летний период Производственные собрания: с дворниками и сторожами: - обеспечение сохранности материального имущества. Предупреждение правонарушений и терактов на территории д/с. Правила пользования «тревожной кнопкой» - выполнение должностных инструкций - передача дежурства и сохранность имущества д/с с работниками кухни: - соблюдение технологии приготовления пищи и сан.-гигиенических требований - результаты производственного контроля - выполнение должностных инструкций -анализ организации питания меню с младшими воспитателями - соблюдение норм и сан-гигиенических правил при раздаче пищи - формирование культурно-гигиенических навыков у детей - сбор и выход на прогулку - выполнение должностных инструкций - результаты производственного контроля Контроль за организацией деятельности детского сада - выполнение правил внутреннего трудового распорядка, должностных	январь	Зав.ДОУ, предс.профк.
	май	Уполн.по ОТ, завхоз
		Зав.ДОУ
		м/с
		Зав.ДОУ, завхоз
	октябрь	Зав.д/с, завхоз
		-\\-\\-\\-
	ноябрь	Зав.д/с, шеф-повар
	сентябрь	Зав д/с
		Зав.д/с,

инструкций по ТБ и ОТ - соблюдение режима дня, организация питания, выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей - обеспечение целостности и сохранности материального имущества д/с Рейды по проверке санитарного состояния групп. Подготовка к осенне-зимнему сезону: - ревизия отопительной системы, водоснабжения, пожарных кранов, опрессовка и промывка теплооборудования; - мероприятия по подготовке прогулочных площадок и подвально-складских помещений на зимний период; - подготовка овощехранилища к закладке овощей; - ремонт и приобретение зимнего уборочного инвентаря; - заготовка земли и песка; - приобретение твердого и мягкого инвентаря, игрушек, канцтоваров; - обновление, покраска игрового надворного оборудования; Работа на территории: - Средники по благоустройству территории - Профилактика и ревизия щитовых, электрооборудования прачечной, кухни. - Обеспечение экономного использования электроэнергии, ежемесячная фиксация показаний электросчетчика.	ежемес.	уполном.по ОТ
	Ежедн.	Зав.д/с,.восп., , комиссия род.
		Зав.д/с, завхоз
	Ежемес.	Комиссия ДОУ
	май-июнь	Завхоз -\\-\\-\\-
	сентябрь	Завхоз, кладовщик
	ноябрь	завхоз кладовщик
	авг.-сент.	Завхоз
	июнь	Завхоз Зав.д/с, кастелянша
	май	Завхоз
	еженед.	завхоз
	Ежемес.	